

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МБДОУ-д/с № 17 х.Гречаная Балка

Протокол от 31.08.2023г. №1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ – д/с №17

х. Гречаная Балка

Е.А.Костенко



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения – детский сад № 17 хутора Гречаная Балка**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ – д/с № 17 х. Гречаная Балка разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания», Уставом и локальными актами МБДОУ-д/с № 17 х. Гречаная Балка

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее- Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в МБДОУ-д/с № 17 х. Гречаная Балка (далее – ДОУ) и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимаются на неопределенный срок.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

1.5. При приеме воспитанников в детский сад администрация ДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копия настоящих Правил размещается на информационных стендах в каждой возрастной группе, а также на официальном сайте ДООУ в сети интернет.

1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива МБДОУ – д/с № 17 х. Гречаная Балка, а также совет родителей (родительский комитет) воспитанников имеют право вносить предложения по совершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы ДООУ

2.1. Режим работы МБДОУ – д/с № 17 х. Гречаная Балка и длительность пребывания в ней воспитанников определяется уставом ДООУ.

2.2. МБДОУ – д/с № 17 х. Гречаная Балка работает с 7.00 до 17.30; х. Греки 7.30 до 18.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием занятий, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Группы функционируют в режиме 5-ти дневной рабочей недели

2.5. Администрация ДООУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.)

2.6. Основу режима образовательного процесса в ДООУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, занятий, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.7. Расписание занятий составляется в соответствии с СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

2.8. Прием детей ДООУ х.Гречаная Балка осуществляется с 7.00 до 17.30; х. Греки с 7.30 до 18.00 часов. Максимальная длительность пребывания детей в ДООУ составляет 10 часов 30 минут.

2.9. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДООУ х.Гречаная Балка до 17.30; х. Греки до 18.00 часов.

2.10. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать, то заранее оповещают об этом администрацию ДООУ, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Контроль утреннего приема детей в ДООУ осуществляет воспитатель, а также медицинский работник.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в ДООУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДООУ здоровым и информировать воспитателя о каких либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДООУ.

3.6. Ребенок не посещающий ДООУ более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.7. В случае длительного отсутствия ребенка в ДООУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДООУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда воспитанников.

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка, времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика или мала, обувь должна быть удобна, легко сниматься и надеваться, иметь исправные застёжки (молнии)).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель в праве сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в летний период времени).

4.5. Порядок в раздевальных шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители): своевременная смена грязного белья, аккуратно сложенные чистые вещи.

4.6. Во избежание потери или случайного обмена родители (законные представители) воспитанников маркируют вещи.

4.7. В шкафу каждого воспитанника должны быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям группы об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

- 5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале о приеме ребенка в ДООУ.
- 5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
- 5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории детского сада без разрешения администрации.
- 5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.
- 5.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие.
- 5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДООУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 5.8. Детям запрещается приносить в ДООУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.)
- 5.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДООУ.
- 5.10. Запрещается курение в помещениях и на территории ДООУ.
- 5.11. Запрещается въезд на территорию ДООУ на личном автотранспорте или такси.

6. Организация питания

- 6.1 ДООУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом из возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.
- 6.2 Питание в ДООУ осуществляется в соответствии с примерным 10-ти дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим ДООУ.

6.3. Меню в ДОУ составляется в соответствии СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания» и вывешивается на информационных стендах и приемных групп.

6.4. В ДОУ организовано четырех разовое питание воспитанников (завтрак, второй завтрак, обед, полдник).

6.5. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на старшую медицинскую сестру и бракеражную комиссию ДОУ.

7. Игры и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами ДОУ в соответствии с СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» *таблица 6.7*

7.2. Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги ДОУ обязаны доводить до сознания детей то, что в группе и на прогулке детям следует бережно относиться к имуществу ДОУ, воспитанникам не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других детей.

7.4. Воспитанникам разрешается приносить в ДОУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют требованиям СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДООУ (без согласия педагога группы) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.6. Запрещается приносить в учреждение любые продукты питания, угощения.

8. Организация дневного сна в учреждении

8.1. Дневной сон в ДООУ организуется в спальнях комнатах.

8.2. Дневной сон организуется однократно в послеобеденное время и составляет:

- для детей 1-3 года -3 часа;

- для детей 4-7 лет -2,5 часа.

8.3. После дневного сна во всех группах проводится гимнастика и закаливающие мероприятия.

8.4. Родителям не рекомендуется забирать ребенка домой во время дневного сна.

8.5. Во время дневного сна присутствие воспитателя (или помощника воспитателя) обязательно.

9. Права воспитанников ДООУ

9.1. ДООУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

9.2. Дошкольники, посещающие ДООУ, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;

- получение психолого-педагогической, логопедической (для коррекционной группы), медицинской и социальной помощи;

- в случае необходимости – обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;

- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;

- уважения человеческого достоинств, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; - свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие воспитанников в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрения за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДООУ основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в ДООУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой ДООУ в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг (при наличии).

10. Поощрение и дисциплинарное воздействие.

10.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДООУ не применяются.

10.2. Применение физического и (или) психологического насилия по отношению к детям ДООУ не допускается.

10.3. Дисциплина в ДООУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений;

10.4. Поощрение воспитанников ДООУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

11. Разное

11.1. Педагоги, специалисты, администрация ДООУ эффективно сотрудничают с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

11.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОО в специально отведенное на это время.

11.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

11.4. Родители (законные представители) обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок и на общих родительских собраниях ДОО, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

11.5. К родителям, педагогам и сотрудникам ДОО независимо от их возраста необходимо обращаться, на «Вы» и по имени отчеству.

11.6. Если у родителей возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребывания ребенка в группе, следует это обсудить с воспитателями группы, если разговор не привел к решению проблемы, следует обратиться к заведующему детского сада.